

# Plan de Comunicación

Ref: PL-GNR-006







## Plan de Comunicación

Referencia: PL-GNR-006

Fecha de aprobación:

	Elaborado	Revisado	Aprobado
<b>Responsable</b>	Director Científico Director de Gestión	Consejo Científico Interno	Patronato
<b>Fecha</b>			

Número	Motivos de revisión	Fecha
0	Aprobación del documento	14/08/2014
1	Actualización acorde al nuevo Plan Estratégico	19/01/2017
2	Actualización acorde al nuevo Plan Estratégico	16/06/2023



## ÍNDICE DE CONTENIDOS

<b>Alcance .....</b>	<b>6</b>
<b>Objetivos y públicos objetivo del Plan de Comunicación .....</b>	<b>8</b>
Objetivos y públicos objetivo del Plan de Comunicación Interna .....	8
Objetivos y públicos objetivo del Plan de Comunicación Externa .....	9
<b>Áreas involucradas .....</b>	<b>12</b>
<b>Canales y cauces del Plan de Comunicación .....</b>	<b>13</b>
Página web de IDIVAL .....	14
<i>Comunicación Interna en la página web de IDIVAL .....</i>	<i>15</i>
<i>Comunicación Externa en la página web de IDIVAL .....</i>	<i>15</i>
Aplicación IDIVAL .....	16
E-mails informativos a investigadores .....	16
Publicaciones y documentos de soporte IDIVAL.....	16
<i>Memoria Científica anual .....</i>	<i>16</i>
<i>Planes Estratégicos y otros documentos Institucionales .....</i>	<i>17</i>
<i>Boletín I+D+i Valdecilla .....</i>	<i>17</i>
<i>Tríptico de difusión de los Servicios de Apoyo Tecnológico .....</i>	<i>18</i>
<i>Cartelería y otro material fungible .....</i>	<i>18</i>
<i>Dosieres de prensa.....</i>	<i>18</i>
Sesiones Generales del HUMV.....	<b>¡Error! Marcador no definido.</b>
Santander Biomedical Lectures.....	18
Seminarios IDIVAL (Programa <i>Progress Report</i> Valdecilla) .....	19
Programa de Divulgación: Sinergias de Grupos IDIVAL.....	19
Información de la actividad de la Comisión de Investigación .....	20
Redes Sociales .....	20
Ruedas de Prensa.....	20
Manual de Identidad Corporativa .....	20
<b>Descripción de las actuaciones del Plan de Comunicación .....</b>	<b>21</b>
Plan de Comunicación Interna .....	21
<i>Potenciar la difusión de los servicios y plataformas de apoyo disponibles.....</i>	<i>21</i>
<i>Actualizar la aplicación IDIVAL .....</i>	<i>22</i>
<i>Fomentar la difusión interna del Plan Estratégico y principales documentos institucionales .....</i>	<i>22</i>
<i>Impulsar la generación de sinergias en IDIVAL.....</i>	<i>23</i>
<i>Favorecer la difusión interna de la actividad innovadora y traslacional de IDIVAL, los proyectos de potencial interés y la política de Open Science .....</i>	<i>24</i>
<i>Potenciar la comunicación con los profesionales de Atención Primaria y la difusión de su actividad .....</i>	<i>25</i>



## PLAN DE COMUNICACIÓN

<i>Potenciar la comunicación con los profesionales de Enfermería y otras áreas transversales de la investigación biomédica y la difusión de su actividad</i> .....	25
<i>Promover la Comunicación Interna con nuevos investigadores y Grupos Emergentes</i> .....	26
<i>Continuar con la participación de IDIVAL en los diferentes canales y herramientas de Comunicación Interna</i> .....	26
<b>Plan de Comunicación Externa</b> .....	<b>27</b>
<i>Fomentar la recogida de información clave para la estrategia de Comunicación Externa</i> .....	27
<i>Fomentar la relación de IDIVAL con los agentes clave del entorno</i> .....	28
<i>Impulsar y mejorar la comunicación con los patrocinadores</i> .....	29
<i>Fomentar la generación de vocaciones científicas y la captación de talento.</i> .....	29
<i>Potenciar la participación de IDIVAL en actividades, eventos, cursos y jornadas</i> .....	31
<i>Impulsar la difusión de los documentos institucionales, los resultados de investigación y la cartera de productos de IDIVAL</i> .....	32
<i>Reforzar la presencia de IDIVAL en Redes Sociales y otros medios de comunicación y publicitarios</i> .....	33
<i>Continuar con la participación de IDIVAL en los diferentes canales y herramientas de Comunicación Externa</i> .....	34
<b>Evaluación y seguimiento del Plan de Comunicación</b> .....	<b>35</b>
<b>Difusión del Plan de Comunicación</b> .....	<b>39</b>





## Alcance

El **Instituto de Investigación Sanitaria Marqués de Valdecilla (IDIVAL)** es una **Fundación-Instituto** constituida a finales de 2013, como organización privada de naturaleza fundacional perteneciente al sector público autonómico y constituida al amparo de la Ley 50/2002, de 26 de diciembre. IDIVAL se constituye como un *continuum* del Instituto de Formación e Investigación de Marqués de Valdecilla (IFIMAV), constituido en 2002.

IDIVAL comenzó su actividad a principios de 2014, gracias al impulso de sus Instituciones fundadoras (**Consejería de Sanidad del Gobierno de Cantabria y Universidad de Cantabria**). Teniendo como **epicentro** al **Hospital Universitario Marqués de Valdecilla**, IDIVAL da cobertura a la investigación e innovación biosanitaria en Cantabria.

En marzo de **2015**, IDIVAL fue **acreditado por el Instituto de Salud Carlos III (ISCIII)** y **reacreditado** en el año **2020** como **Instituto de Investigación Sanitaria**, siendo actualmente uno de los 35 Institutos de Investigación Sanitaria acreditados en nuestro país.

Consciente de la gran relevancia de la Comunicación Externa e Interna para el desarrollo de su actividad investigadora, IDIVAL **ha reformulado sus objetivos estratégicos (OE)** para el periodo 2022-2026, destacándose, en este ámbito, los siguientes:

- **OE2:** Potenciar la **internacionalización** de IDIVAL con el fin de **generar y difundir conocimiento reconocido internacionalmente**, así como su posicionamiento en los **procesos de captación de recursos** a nivel internacional.
- **OE3:** Fortalecer la marca **IDIVAL** como **elemento vertebrador** de la investigación biomédica entre las instituciones que componen el Instituto, entre los agentes clave de su entorno, con el objetivo de fomentar una progresiva coordinación e **integración del IIS**, impulsar sus **colaboraciones y alianzas** con otros actores, **difundir** y hacer **partícipe del conocimiento generado** a la **sociedad**, así como fomentar las acciones de **mecenazgo**.
- **OE5:** Promover la **comunicación interna** y la identificación de **sinergias** entre los grupos de investigación del instituto como medio para impulsar las **colaboraciones** entre ellos y fomentar la realización de **proyectos transversales**.

Los objetivos estratégicos relacionados con la Comunicación Externa e Interna que se plantea IDIVAL para los próximos cinco años se desarrollan, fundamentalmente, en el **Eje 2: Impacto en la sociedad**, y en el **Eje 4: Recursos y procesos**, a través de los Planes de Acción **P.2.4. Potenciación de la Comunicación Externa** y **P.4.4 Fomento y optimización de la Comunicación Interna**. Si bien, a lo largo de otros Planes de Acción del nuevo Plan Estratégico del Instituto también se plantean acciones que impactan transversalmente en la estrategia de Comunicación Externa e Interna del Instituto.

Así, **en línea con el Plan Estratégico 2022-2026 de IDIVAL**, la presente actualización del **Plan de Comunicación** pretende **cohesionar toda la política de comunicación del Instituto**, abarcando todos los aspectos clave para un mejor conocimiento del mismo y centrándose en aquellos puntos con mayor interés estratégico.

Con este Plan de Comunicación, se pretende impulsar el establecimiento de un **ecosistema de comunicación abierto y transparente**, que favorezca la **participación** y la **difusión de los principios, valores, contenidos y avances** de una manera sistemática, para aumentar la



motivación, integración, desarrollo y visibilidad del Instituto en su conjunto y de los miembros que lo componen.

Para ello, el Plan de Comunicación se desarrollará en **dos entornos diferenciados**:

- **Interno**, como medio de información y cohesión de las personas y organizaciones que se integran en IDIVAL.
- **Externo**, para dar a conocer el Instituto, las actividades que realiza y los resultados alcanzados consecuencia de su actividad de I+i y transferencia.





## Objetivos y públicos objetivo del Plan de Comunicación

### Objetivos y públicos objetivo del Plan de Comunicación Interna

La comunicación interna es **clave** para la **creación de espacios de información, participación y opinión**, permitiendo al Instituto mantener la **coordinación y cohesión** entre los diferentes elementos que lo conforman, potenciar las **sinergias** y la **colaboración** entre los profesionales y fomentar su **sentimiento de pertenencia y compromiso** con la organización.

A este respecto, desde IDIVAL se considera imprescindible garantizar un adecuado flujo continuo de información a los investigadores y personal de soporte, acerca de todos los hechos considerados relevantes y que puedan resultar de su interés.

#### Objetivo global de la Comunicación Interna de IDIVAL

Facilitar a los investigadores las herramientas necesarias que permitan el desarrollo pleno de la actividad investigadora y aumentar la motivación, la cohesión y el desarrollo personal.

Para ello, se plantean los siguientes **objetivos específicos**:

- Establecer una **red de relaciones** entre los integrantes de IDIVAL para alcanzar sus objetivos, tanto los globales del Instituto como los propios de cada Área.
- Reforzar la **cohesión**, el **alineamiento y participación de los agentes internos** (personal investigador, técnico, directivo y de gestión) en el establecimiento, implantación, y mejora continua de los procedimientos internos.
- Lograr una **mejor coordinación interna** entre los Grupos de Investigación, la Unidad Central de Apoyo a la Investigación y los Órganos de Gobierno y de asesoramiento.
- Potenciar las **sinergias y la colaboración entre profesionales de distintas Áreas**, para aumentar los proyectos colaborativos.
- **Difundir internamente los principales resultados, líneas de trabajo y cartera de servicios**, para aumentar la visibilidad interna de los Grupos de Investigación e investigadores.
- Reforzar del **sentimiento de pertenencia a IDIVAL** de los investigadores y el personal asociado.

Con la finalidad de alcanzar los objetivos propuestos, los recursos y acciones de comunicación interna **se centran en**:

- Conocimiento de las **líneas de trabajo, metodologías y proyectos** que están llevando a cabo **otros Grupos de Investigación**, para disponer de una **visión global** de la actividad del Instituto y propiciar las **sinergias y colaboraciones**. Fomento del **intercambio** de experiencias, logros y actividades entre distintos Grupos de Investigación.
- Identificación y **difusión interna de la actividad relacionada con la investigación**: convocatorias de financiación (regionales, nacionales e internacionales), actividades de formación y difusión del conocimiento, noticias y comunicaciones de ámbito científico.



- **Difusión interna** de los **aspectos relacionados con la propia organización de IDIVAL**, estructura, organización, recursos, normativa, directrices científicas, marco laboral, acuerdos, etc.
- **Estímulo y reconocimiento** de la investigación que cumpla los **requisitos éticos**, apueste por la **internacionalización** y busque la **aplicación de sus resultados** en la salud de los pacientes y su **transferencia al mercado**.
- **Maximización** de la **transparencia**.
- **Implicación activa de todos los miembros** de la entidad en la comunicación. **Sensibilización** a todo el personal de IDIVAL en la importancia de la gestión, articulación y transmisión de la comunicación.

El **público objetivo** de la Comunicación Interna es el personal investigador incluido dentro de los Grupos de IDIVAL y el personal de soporte de IDIVAL. En un sentido más amplio, es también público objetivo el personal sanitario del Hospital Universitario Marqués de Valdecilla, teniendo en cuenta que IDIVAL surge y desarrolla su actividad en consonancia con el mismo.

### Objetivos y públicos objetivo del Plan de Comunicación Externa

Los resultados de la investigación biosanitaria deben ser conocidos, tanto en términos de divulgación científica continuada de nuevos descubrimientos como en términos de sus efectos positivos en la mejora de la calidad de vida de la población y el desarrollo económico y social.

Así, una de las finalidades principales del Instituto es potenciar la investigación traslacional, para lo cual es necesario, entre otros factores, que los **entornos externos** al Instituto **conozcan la actividad desarrollada por el mismo**, así como sus iniciativas, próximos planes y potencial, para poder ampliar las capacidades, recursos y actividades. Todo ello permitirá mejorar el **posicionamiento de IDIVAL como centro de referencia en investigación traslacional**, la **competitividad** del Instituto en la captación de recursos, la **colaboración** con los agentes externos y el **proceso de transferencia** del conocimiento generado.

9

#### Objetivo global de la Comunicación Externa de IDIVAL

Fortalecer el posicionamiento de IDIVAL como la entidad responsable de la promoción y desarrollo de la I+D+i biosanitaria en Cantabria.

Para ello, se plantean los siguientes **objetivos específicos**:

- Concienciar a la **sociedad, autoridades y sector sanitario** de la **importancia de la I+D+i en todos los sectores en general**, y en el sanitario en particular, por su repercusión positiva sobre los servicios y asistencia sanitarios.
- Difundir entre la población la **importancia de la ciencia** como **motor del desarrollo económico y social**.
- Dar a conocer la **necesidad que tiene la investigación de apoyo de toda la sociedad**.
- Establecer **canales de comunicación efectiva** para crear una **cultura de I+D+i**.
- Impulsar la **visibilidad externa de IDIVAL**, de manera abierta y transparente, reforzando el prestigio de la Institución en la sociedad en general y los actores clave del sistema.



- Lograr un **buen posicionamiento**, tanto de **IDIVAL como institución** como de los **Grupos de Investigación** que lo constituyen, en el ámbito de la **I+D+i biosanitaria**, a nivel **nacional a internacional**. Dar a conocer IDIVAL entre los **investigadores y personal sanitario** como **entidad clave** para el **desarrollo y gestión de la investigación en Cantabria**.
- Crear un **vínculo de comunicación** entre **investigadores de IDIVAL** y el **resto de los agentes del sistema de I+D+i**.
- Fomentar las **relaciones y colaboraciones con empresas y entidades relacionadas** a través de una **amplia red de contactos**, y, en general, de la **colaboración público-privada** en el sector biosanitario.
- Lograr un **buen posicionamiento** y **mayor conocimiento** de la **marca** y la **imagen corporativa IDIVAL**.
- Difundir **activamente** los **resultados de la investigación** realizada en IDIVAL. Lograr un **mayor conocimiento de IDIVAL y su actividad** entre la **sociedad general**.
- **Crear y estimular** la **aparición de vocaciones científicas** dentro del alumnado pregrado y de los profesionales del sector.

Con la finalidad de alcanzar los objetivos propuestos, los recursos y acciones de comunicación interna **se centran en:**

- **Acercamiento de la investigación científica en general** y, en concreto, de la **desarrollada por IDIVAL**, a la **sociedad**. **Identificación y difusión de los avances y mejoras** desarrollados por los **Grupos de Investigación del Instituto**.
- Obtener el **reconocimiento social** como **Instituto de Investigación Sanitaria referente en España**, capaz de generar avances científicos que redundan en beneficio de la salud de la ciudadanía.
- Creación de una **amplia red de contactos y socios** a nivel **nacional e internacional**, con los que se puedan generar sinergias.
- **Posicionamiento de IDIVAL y sus investigadores** en el **panorama investigador de nuestro país** y a nivel **internacional**. **Refuerzo de la imagen internacional** de IDIVAL.
- **Atracción y captación del talento**. Generación de **vocaciones científicas**.
- Impulso de la **consecución de fondos para la investigación**, tanto públicos como privados (mecenazgo).
- Traslado al personal de IDIVAL de la **relevancia de la divulgación del trabajo de investigación realizado**, fomentando su **participación** en este proceso.
- Conocimiento del **alcance de IDIVAL en los medios de comunicación** e **incremento de la visibilidad de IDIVAL** en los mismos.
- **Maximización de la transparencia**.

El **público objetivo** de la Comunicación Externa es la comunidad científica, las redes temáticas, entidades, centros, institutos y organismos relacionados con el sector salud y



tecnología a nivel nacional e internacional, las empresas nacionales e internacionales (incluyendo industria farmacéutica y biotecnológica), los organismos gubernamentales a todos los niveles de competencia, las Fundaciones, las agencias de financiación, las Asociaciones de Pacientes e iniciativas particulares, el sector sanitario, el sector educativo, la sociedad en general y los medios de comunicación.



## Áreas involucradas

El desarrollo del Plan de Comunicación de IDIVAL **implica a todas las áreas de la Unidad Central de Apoyo a la Investigación (coordinadas desde la Dirección)**, cada una en el ámbito que le corresponde.

A continuación, se indican los **aspectos clave** en los que debe estar implicada cada Área de la Unidad Central de Apoyo a la Investigación:

Área de Proyectos	Difusión proactiva de información sobre las diferentes convocatorias de ayudas en los distintos ámbitos (regional, nacional, internacional), así como de la sistemática de gestión de proyectos.
Área de Innovación	Generación de la cultura de innovación y creatividad y fomento de la colaboración público, privada
Área de Formación y Metodología	Difusión de los recursos bibliográficos existentes y de su utilización.
Área de Ensayos Clínicos	Difusión de las actuaciones referentes a la gestión y soporte del Instituto en Ensayos Clínicos.
Área de Servicios Tecnológicos	Difusión de los aspectos referentes a los servicios tecnológicos ofertados por IDIVAL.
Área de Servicios Generales	Difusión de los aspectos relativos a la gestión administrativa y de organización de los Recursos Humanos del Instituto.
Dirección	Difusión de los aspectos de interés general. Conexión con las Establecimientos y mantenimiento de relaciones institucionales.



## Canales y cauces del Plan de Comunicación

En este apartado, se detallan los canales de comunicación y herramientas con los que cuenta IDIVAL, en los que se concretan los objetivos definidos en el Plan de Comunicación.

Las herramientas indicadas deberán ser **valoradas periódicamente** según su efectividad y operatividad, así como la satisfacción del público a las que van dirigidas. A este respecto:

- Los **canales y cauces de Comunicación Interna implementados** deben ser operativos y efectivos para la transparencia interna y la comunicación de información necesaria y útil para los investigadores y demás personal del Instituto, así como para su participación en el mismo. Deben responder a los objetivos de comunicación y participación.
- Los **canales y cauces de Comunicación Externa implementados** deben ser operativos y efectivos para aumentar la visibilidad del Instituto en los agentes clave del entorno, así como para fomentar la transparencia y claridad de la información proporcionada acerca de la actividad del Instituto.

	<b>Página web de IDIVAL</b>
	<b>Aplicación IDIVAL</b>
	<b>E-mails informativos a investigadores</b>
	<b>Publicaciones y documentos de soporte IDIVAL</b>
	Memoria Científica anual
	Planes Estratégicos y otros documentos institucionales
	Boletín I+D+i Valdecilla
	Tríptico de difusión de los Servicios de Apoyo Tecnológico
	Cartelería y otro material fungible
	Dossieres de prensa
	<b>Sesiones Generales del HUMV</b>
	<b>Santander <i>Biomedical Lectures</i></b>
	<b>Seminarios IDIVAL (Programa <i>Progress Report</i>)</b>
	<b>Programa Sinergias de Grupos IDIVAL</b>
	<b>Información de la actividad de la Comisión de Investigación</b>
	<b>Redes Sociales</b>
	<b>Ruedas de Prensa</b>
	<b>Manual de identidad corporativa</b>



## Página web de IDIVAL

IDIVAL cuenta con una página web propia (<https://www.idival.org/es/>), que debe cumplir, en todo momento, los requisitos contemplados en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

La página web de IDIVAL debe **recoger, al menos, la siguiente información:**

- Instituciones que conforman el Instituto y órganos de gobierno.
- Organigrama de IDIVAL.
- Centros físicos que forman IDIVAL.
- Relación de áreas científicas/programas científicos, con los grupos incluidos en cada área.
- Nombre y CV resumido de: Director Científico, responsables de cada área científica y de cada grupo de investigación.
- Información de contacto de: Director Científico; área de gestión; áreas científicas y grupos de investigación.
- Resumen de su Plan Estratégico.
- Memoria científica de, al menos, los dos últimos años.
- Cartera de productos de potencial interés para el sector productivo.
- Guías de práctica clínica (GPC) elaboradas con participación de investigadores IIS.
- Mecanismos para la participación ciudadana.
- Oportunidades de empleo y contratación.
- Resumen de la memoria económica de, al menos, dos últimos ejercicios.
- La web informa de la acreditación e incorpora el logotipo del ISCIII.

---

14

**Además, en la Web de IDIVAL se incluye:**

- Servicios Tecnológicos ofrecidos por IDIVAL (Biobanco, Microscopía, Citometría de Flujo) y Servicios Tecnológicos aportados por la Universidad de Cantabria.
  - Soporte Metodológico, Servicios de Apoyo al investigador, Servicios Generales, Gestión de Proyectos, Área de Ensayos Clínicos y Biblioteca Marqués Pelayo.
- En este sentido, destaca la página web de IDIVAL como recurso clave para la **difusión de los servicios ofrecidos por el Instituto**, tanto a nivel interno para todos los profesionales del propio Instituto como para otros agentes o entidades externas que pueden estar interesados en su utilización.
- Información sobre la formación y actividad formativa de IDIVAL.
  - Directorio de contactos.
  - Bloque dedicado a la innovación: equipo, EvalTec, LINUX, RRI, oferta tecnológica.
  - Bloque dedicado a noticias: actividad científica, formación, ayudas IDIVAL, ayudas externas, IDIVAL en prensa, agenda y Boletín IDIVAL.
  - Información sobre el CEIm de Cantabria.

Así, la información presente en la página web de IDIVAL se puede clasificar en **dos tipos de contenido:**

- **Contenido de carácter más estable**, cuya actualización se prevé con carácter anual (Ej. Presentación del Instituto, Áreas y Grupos de Investigación, Servicios, Memorias anuales).



- **Contenidos dinámicos**, con una actualización diaria (Ej. Noticias, formación, ayudas).

Para su actualización de contenidos y formato, la página web de IDIVAL cuenta con una empresa externa.

Por todo lo indicado, la página Web del Instituto se convierte en una **herramienta fundamental**, tanto desde el punto de vista de la **Comunicación Interna** como de cara a la **Comunicación Externa**:

#### *Comunicación Interna en la página web de IDIVAL*

La página web de IDIVAL tiene un papel muy relevante en la Comunicación Interna del Instituto, y en ella se reflejan aspectos de la estructura organizativa, recursos para los investigadores, normas de funcionamiento, puntos de contacto, y se hace difusión a las actividades de formación, actividad científica, ayudas y noticias que atañen a IDIVAL.

Los aspectos relativos específicamente a la **Comunicación Interna** se cubrirán mediante una **intranet a la que se tendrá acceso mediante contraseña**, en la que estarán disponibles diversos documentos de interés para el personal del Instituto.

<b>Periodicidad</b>	Mensual.
<b>Responsable</b>	Área de Innovación en coordinación con la Dirección del Instituto.
<b>Difusión</b>	No aplica.
<b>Diana</b>	Todo el personal de IDIVAL.

#### *Comunicación Externa en la página web de IDIVAL*

La página web recoge una **amplia variedad de información**, que puede **fomentar el acercamiento al público en general**, de modo que, con una simple visita a la página web, puedan conocer el ámbito de actuación de IDIVAL, sus áreas de investigación y servicios.

Por otra parte, desde el Instituto se realiza un esfuerzo importante en incluir aquellas **noticias y ayudas externas** que puedan resultar de interés tanto para el público general como para el propio ámbito sanitario e investigador.

<b>Periodicidad</b>	Actualización anual de los contenidos estructurales y diaria de los contenidos dinámicos.
<b>Responsable</b>	Área de Innovación, Área de Formación y Metodología y Dirección del Instituto.
<b>Difusión</b>	No aplica.
<b>Diana</b>	Toda la sociedad.

La **página web de IDIVAL** debe **transmitir la imagen veraz del Instituto**, tanto interna como externamente. La información pública disponible en la página web debe ser coherente con la realidad de IDIVAL.





## Aplicación IDIVAL

Es una herramienta de Comunicación Interna del Instituto.

## E-mails informativos a investigadores

Los datos de contacto entregados por las personas involucradas en los Grupos de Investigación y Órganos asesores del Instituto son recopilados y continuamente actualizados. A través de las **comunicaciones vía e-mail**, IDIVAL respalda la labor investigadora poniendo a disposición de sus investigadores todas las herramientas que se encuentran disponibles en cada momento.

Según la información de la que se trate, los e-mails pueden ser más **generales** (dirigidos a todos los Grupos de Investigación) o más **concretos**, dirigidos a determinadas personas o Grupos.

IDIVAL cuenta con un **procedimiento** establecido en el que se describe la difusión de convocatorias de investigación. La identificación de las personas que puedan tener interés en la información y el envío del *mailing* se realiza a través del buzón de correo: comunicacion@idival.org. El responsable varía en función del Área del que se trate.

## Publicaciones y documentos de soporte IDIVAL

### *Memoria Científica anual*

La Memoria Científica anual de IDIVAL recoge las actividades desarrolladas por el Instituto. Estas Memorias se **actualizan anualmente**, debiéndose asegurar la **inclusión de los siguientes contenidos mínimos**:

- Recursos disponibles (áreas científicas, personal de investigación y gestión, financiación competitiva, etc.).
- Datos económicos.
- Datos de la actividad investigadora.
- Plataformas.
- Actividades de comunicación realizadas.

En relación con la **actividad de comunicación realizada por el Instituto**, la Memoria Científica debe contener el siguiente **contenido mínimo**:

- Número de sesiones/jornadas de comunicación realizadas.
- Número de notas de prensa difundidas.
- Número de noticias publicadas en prensa escrita.
- Noticias en otros medios audiovisuales (Radio TV).
- Número de visitas a la página web.
- Datos de actividad de redes sociales.

Las Memorias Científicas están **publicadas en la página web**, y son remitidas a todos los Grupos de Investigación. Como grupos diana de las Memorias, se incluyen también todas las instituciones y órganos asesores relacionadas con la I+D.



### Planes Estratégicos y otros documentos Institucionales

Los Planes Estratégicos de IDIVAL y otros documentos institucionales están **publicados en la página web del Instituto:**

- Memorias de actividad, como se indicaba en el apartado anterior.
- Plan Estratégico 2022-2026.
- Plan de Integración.
- Plan de Formación.
- Plan Científico.
- Plan de Tutela a Grupos Emergentes.
- Política de Calidad de I+D.
- Plan de Calidad
- Plan de Traslación.
- Plan de Comunicación.
- Plan de Igualdad.
- Planes de Actuación (desde el año 2014 hasta 2021).
- Documentación relacionada con la Imagen Corporativa de IDIVAL.
- Documentación relacionada con la normativa interna de IDIVAL.
- Modelos de contratos.
- Documentación relacionada con la estrategia HRS4R (*Human Resources Strategy for Researchers*).

### Boletín I+D+i Valdecilla

17

Lanzado en su primera edición en abril de 2012 y relanzado en el año 2015, es un **boletín de vigilancia tecnológica** difundido a través de la web y del correo electrónico, dedicado a la innovación del Hospital Universitario Marqués de Valdecilla (HUMV) / IDIVAL. Contiene los siguientes apartados:

- Noticias relacionadas con la actividad del Instituto.
- Convocatoria de ayudas.
- Jornadas y eventos.
- Producción científica.

<b>Periodicidad</b>	Revista de carácter semanal.
<b>Responsable</b>	Área de Innovación, en coordinación con la Dirección de IDIVAL.
<b>Procedimiento</b>	En función de la estructura establecida, se solicitan contenidos tanto a los investigadores como a las Áreas de IDIVAL, así como contenidos de la propia web de IDIVAL.
<b>Difusión</b>	Vía email, empleando un editor de texto especializado (vt@idival.org).
<b>Diana</b>	Personal sanitario y no sanitario con interés por la investigación.

El boletín está previsto que desarrolle una evolución de formato próximamente, con listas de distribución y monitorización de uso.



### Tríptico de difusión de los Servicios de Apoyo Tecnológico

Dirigido tanto a las instituciones relacionadas con la I+D como a la población general, en este tríptico se detallan el soporte ofrecido por los Servicios de Apoyo Tecnológico.

Como respuesta a las acciones recogidas en este Plan, se actualizará con los servicios ofrecidos por la **Unidad de Bioestadística y Digitalización entre los investigadores de IDIVAL** y se potenciará la información relativa a la **Unidad de Ensayos Clínicos**

### Cartelería y otro material fungible

Con motivo de la celebración de cursos, jornadas y otras iniciativas, se elabora **cartelería y otro material fungible**, teniendo en cuenta las especificaciones del Manual de Identidad Corporativa de IDIVAL, y dirigida a la población general.

### Dosieres de prensa

El **dosier de prensa** adquiere especial protagonismo como herramienta de consulta para los medios de comunicación y de presentación de IDIVAL y de sus investigadores y Grupos de Investigación.

Las **noticias de prensa** se recogen en la web de IDIVAL, con el objetivo de visibilizar la actividad y logros del Instituto en la población general.

### Santander Biomedical Lectures

**Santander Biomedical Lectures** es un programa de conferencias organizado por IDIVAL, la Universidad de Cantabria y el Instituto de Biomedicina y Biotecnología de Cantabria (IBBTEC), concebidas como un **foro de discusión sobre los actuales avances de la biomedicina** en los que destacan algunos Grupos de Investigación de la Comunidad de Cantabria. Este Programa es, también, un foro de discusión para doctorandos, jóvenes investigadores y personal sanitario, así como para la sociedad en general.

Estos ciclos atraen a Santander a prestigiosos investigadores de nivel mundial en distintos campos como la Oncología, Neurología, Inmunología, Medicina Regenerativa y Microbiología. En 2019-2020, tuvo lugar el IV Ciclo de conferencias.

Esta iniciativa contribuye tanto a la **comunicación interna como externa de IDIVAL**.

<b>Periodicidad</b>	Mensual.
<b>Responsable</b>	Área de Formación en colaboración con investigadores del Instituto, Dirección.
<b>Difusión</b>	Vía email, página web, carteles informativos.
<b>Diana</b>	Personal investigador, sociedad en general.



### Seminarios IDIVAL (Programa Progress Report Valdecilla)

Los seminarios de investigación o *progress report* es una **iniciativa conjunta** en la que participan investigadores de IDIVAL, de la Universidad de Cantabria y del IBBTEC. En las sesiones del Programa *Progress Report* participan jóvenes investigadores del ámbito clínico, que exponen los avances científicos que están desarrollando dentro de los proyectos de investigación en los que participan.

El **objetivo** de estos seminarios es, por un lado, promover el conocimiento mutuo de los investigadores IDIVAL y de la Comunidad de Cantabria. Por otro lado, estos seminarios tienen una finalidad formativa, que pretende ayudar a desarrollar los conocimientos, habilidades y actitudes necesarios para la actividad investigadora por parte de los médicos. Además, también permiten adquirir el conocimiento de métodos, técnicas e instrumentos que se usan ya en el campo de la investigación y que, previsiblemente, se irán incorporando al área asistencial. Finalmente, estos seminarios pretenden fomentar las actitudes de interés personal por mantenerse actualizado en los diferentes ámbitos, permitiendo un manejo adecuado de la bibliografía existente, y despertar el interés por el trabajo de investigación tanto clínica como básica.

En 2023 empezó la séptima edición de este Programa.

<b>Periodicidad</b>	Quincenal.
<b>Responsable</b>	Área de Formación en colaboración con investigadores del Instituto.
<b>Difusión</b>	Vía email, página web, carteles informativos.
<b>Diana</b>	Personal investigador en formación.

---

 19

### Programa de Divulgación: Sinergias de Grupos IDIVAL

Este programa, iniciado en 2021, está pensado para que responsables o miembros de los diferentes grupos de investigación del IDIVAL, den a conocer las líneas de trabajo y proyectos activos de sus equipos.

Así, el **principal objetivo** de este Programa de Divulgación es la **mejora del conocimiento de las actividades y líneas de investigación prioritarias de los Grupos**, que favorezcan la creación de sinergias para nuevas alianzas en trabajos colaborativos.

Además, en estas sesiones también se han presentado los **resultados de la Memoria Científica de IDIVAL**.

<b>Periodicidad</b>	Mensual.
<b>Responsable</b>	Área de Gestión de la I+D+i, Dirección Científica, investigadores del Instituto.
<b>Difusión</b>	Vía email, página web, carteles informativos.
<b>Diana</b>	Personal investigador en formación.



### Información de la actividad de la Comisión Científica Interna

En la Comisión de Investigación están representadas todas las Áreas del Instituto, mediante sus coordinadores. A esta Comisión estarán **invitados, periódicamente, responsables de Grupos, para exponer la evaluación de su actividad y sus necesidades**. Por otra parte, en la página web se presentan resúmenes de las actas de la Comisión. Ambas acciones contribuyen a la mejora de la Comunicación Interna del Instituto.

### Redes Sociales

IDIVAL tiene **presencia en Redes Sociales**. Como respuesta a las acciones planteadas en este Plan, se aumentará la difusión de la actividad investigadora a través de las Redes Sociales (Instagram, Twitter, Facebook, LinkedIn, Youtube), para visibilizar el Instituto y su actividad, de cara a la captación de talento y solicitud de financiación.

Además, se llevará a cabo una planificación adecuada de la publicación de contenido en las distintas cuentas institucionales y se implicará proactivamente a los investigadores en este proceso.

### Ruedas de Prensa

En el caso de que IDIVAL participe u organice una Rueda de Prensa, se **coordinará** con aquellas entidades con las que ésta se desarrolle, para su convocatoria, preparación de dossieres específicos, etc. Las Ruedas de Prensa están dirigidas a la población general.

---

20

### Manual de Identidad Corporativa

Paralelamente al Plan de Comunicación, se desarrolló un Manual de Identidad Corporativa de IDIVAL, con el objetivo de normalizar la imagen del Instituto, incluyendo el diseño de todos los documentos a emplear y la elaboración de una presentación institucional en Power Point.



## Descripción de las actuaciones del Plan de Comunicación

Teniendo en cuenta los objetivos planteados, a continuación, se presentan las actuaciones en las que se concreta el Plan de Comunicación, incluyendo las **nuevas acciones vinculadas al Plan Estratégico del Instituto para el periodo 2022-2026** y las **acciones** previstas en Planes anteriores que **deben seguir llevándose a cabo** desde IDIVAL.

### Plan de Comunicación Interna

En el Plan de Comunicación Interna de IDIVAL se establecen acciones para fomentar la comunicación entre los agentes clave internos, con el objetivo de **potenciar las sinergias y colaboración interna** entre los profesionales del Instituto y su **sentido de pertenencia y compromiso** con el mismo.

Las acciones serán **evaluadas periódicamente**, según el sistema definido en el presente Plan (*consultar epígrafe “Evaluación del Plan de Comunicación”*), con el fin de garantizar su efectividad y operatividad.

Todas las actividades planteadas estarán alineadas, en todos los casos, con el Plan Estratégico en vigor.

<b>Canales y cauces</b>	Página web, e-mail, Boletín I+D+i Valdecilla, sesiones generales del HUMV, Santander <i>Biomedical Lectures</i> , Seminarios IDIVAL ( <i>Progress Report</i> ), Programa de Divulgación Sinergia Grupos IDIVAL, Redes Sociales, información de la actividad de la Comisión de Investigación, otros documentos y materiales de soporte (trípticos de difusión, cartelería y otro material fungible, etc.)
<b>Responsable</b>	Dirección de Gestión (Gestión de Proyectos, Servicios Generales) y Dirección Científica (Área de Innovación, Área de Servicios Tecnológicos, Área de Formación).
<b>Diana</b>	Agentes clave internos.

### *Potenciar la difusión de los servicios y plataformas de apoyo disponibles*

Para ello, se plantean las siguientes acciones:

- Promover la **difusión periódica y activa de los servicios y plataformas de apoyo disponibles en el Instituto entre los investigadores**, así como de los **procedimientos comunes de investigación**.

A este respecto, se **continuará** con la **realización de actividades periódicas** por parte de la **Unidad Central de Apoyo a la Investigación**, en las que se difundan los servicios que proporciona, tanto de gestión (enfocados en las convocatorias del Plan Nacional y en Proyectos Europeos), como de Servicios de Apoyo Tecnológicos.

Además, se plantea **elaborar un dossier de servicios de la Unidad Central de Apoyo a la Investigación del Instituto**, para aumentar su difusión interna.

- Con especial atención al fomento de la cultura de internacionalización entre el personal investigador de IDIVAL, **se potenciará la difusión del Área de Gestión de Proyectos Europeos**.



- Realizar **acciones de comunicación específicas** de los **servicios ofrecidos por la Unidad de Ensayos Clínicos**.
- Difundir, desde el momento de su creación, la **cartera de servicios ofrecida por la Unidad de Bioestadística y Digitalización entre los investigadores de IDIVAL**.
- Potenciar los **canales de comunicación existentes entre las Unidades de Servicios Tecnológicos y los Grupos de Investigación** (Ej. Seminarios específicos, reuniones con los Grupos de Investigación), con el fin de promover la difusión de los recursos disponibles y cartera de servicios y conocer mejor las necesidades de los investigadores.

<b>Periodicidad</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actividades periódicas de la Unidad Central de Apoyo: trimestral.</li> <li>• Actividades de difusión de los servicios: según el canal empleado.</li> </ul>
<b>Responsable</b>	Área de Servicios Tecnológicos y Área de Gestión de I+D+i.
<b>Difusión</b>	Vía email, página web, Boletín I+D+i Valdecilla, Redes Sociales, trípticos de difusión, cartelería y otro material fungible.
<b>Diana</b>	Personal investigador.

### Actualizar la aplicación IDIVAL

Se plantea la **actualización de la aplicación IDIVAL**, con la finalidad de promover su uso para la **realización de acciones de comunicación interna** y como **espacio virtual entre investigadores para detectar sinergias**.

<b>Periodicidad</b>	Según necesidad.
<b>Responsable</b>	Área de Servicios Tecnológicos y Área de Gestión de I+D+i.
<b>Difusión</b>	Vía email, página web, Boletín I+D+i Valdecilla.
<b>Diana</b>	Personal investigador.

### Fomentar la difusión interna del Plan Estratégico y principales documentos institucionales

Se potenciará la **difusión interna del Plan Estratégico del Instituto**, así como de los **principales documentos institucionales**:

- **Planes específicos:**
  - Plan de Formación (difundir, además, la oferta formativa anual de IDIVAL a su personal).
  - Plan de Recursos Humanos.
  - Plan de Tutela a Grupos Emergentes.
  - Plan de Integración.
  - Plan de Traslación e Innovación.
  - Plan de Calidad.
  - Plan Científico Cooperativo.
  - Política de Calidad de I+D.
  - Plan de Igualdad.



- Plan de Comunicación (incluyendo Planes de Comunicación Interna y Externa).
- Planes de Actuación.
- Plan de Acción HRS4R.
- Normativa interna.
- Documentación de Imagen Corporativa.

Además, se deberá realizar una comunicación proactiva de las acciones definidas en el futuro **Plan de Transformación Digital y aplicación de la Ciencia de Datos** en IDIVAL, con el objetivo de promover la cultura de la digitalización y los datos a todo el Instituto.

- Fomentar la **realización de acciones de difusión de las Memorias Científicas de IDIVAL**.
- Impulsar la **difusión de las Guías de Práctica Clínica**: las Guías de Práctica Clínica desarrolladas por el Instituto como resultado de su actividad investigadora deben ser recogidas en el sistema de información del Instituto y **publicadas en la página web**.

En este sentido, se plantean como acciones **actualizar las Guías de Práctica Clínica en la página web de IDIVAL y difundirlas activamente a los Servicios del Hospital y Atención Primaria de IDIVAL**, a través de **listas de distribución**.

<b>Periodicidad</b>	Momento de publicación del documento final y difusión adicional según se considere.
<b>Responsable</b>	Área de Gestión de I+D+i.
<b>Difusión</b>	Vía email, página web, Boletín I+D+i Valdecilla, cartelería, sesiones generales del HUMV, Santander <i>Biomedical Lectures</i> , Programa Sinergias IDIVAL.
<b>Diana</b>	Todo el personal de IDIVAL.

### *Impulsar la generación de sinergias en IDIVAL*

Con el fin de fomentar la cooperación intra-instituto y generar sinergias de investigación, se plantean las siguientes acciones:

- Realizar **reuniones periódicas entre los responsables de las Áreas de Investigación prioritarias** definidas, para fomentar la colaboración entre Grupos de Investigación.
- Impulsar la realización de **reuniones inter-áreas (Seminarios IDIVAL)** en las que los investigadores puedan presentar sus principales líneas de investigación e innovaciones con el fin de generar sinergias de investigación dentro del Instituto.
- **Continuar con el Programa de Divulgación: Sinergias de Grupos IDIVAL.**
- Realizar un **seguimiento de los objetivos propuestos** en el **Plan Científico Cooperativo**.

<b>Periodicidad</b>	Trimestral.
<b>Responsable</b>	Área de Gestión de I+D+i, Dirección
<b>Difusión</b>	Vía email, página web.
<b>Diana</b>	Personal investigador (responsables y miembros de los Grupos).





**Favorecer la difusión interna de la actividad innovadora y traslacional de IDIVAL, los proyectos de potencial interés y la política de Open Science**

A través de las **herramientas** ya mencionadas (Ej. Boletín I+D+i Valdecilla, Sesiones Generales del HUMV, Santander *Biomedical Lectures*, Seminarios IDIVAL, Web y aplicación IDIVAL, reuniones periódicas inter-área, etc.), las acciones propuestas en relación con la difusión interna de la actividad de IDIVAL, proyectos y política de *Open Science* del Instituto son:

- Promover actividades de **difusión de la cartera de productos de potencial interés para la práctica clínica** entre las instituciones sanitarias y profesionales asistenciales, de manera interna y externa, con la finalidad de favorecer la traslación y transferencia al Sistema Nacional de Salud y al sector productivo (*vinculado al Plan de Comunicación Externa*).
- Impulsar la **actividad de innovación de IDIVAL y su difusión**, para contribuir al desarrollo de la cultura innovadora entre el personal asistencial, a través de actividades como:
  - Realizar **sesiones informativas / jornadas de presentación periódicas dentro de IDIVAL**, que abarquen las **principales innovaciones** realizadas en los centros adscritos.
  - Difusión de **casos de éxito**.
  - Realizar **reconocimientos o entregas de premios de actividades en innovación**.
  - Desarrollar **actividades de fomento de la innovación** (Programas de motivación, formación a directivos del hospital/Jefes de Servicio, sesiones de innovación por colectivos, etc.)
  - Disponer de un **repositorio de los principales resultados científicos** de los diferentes Grupos de Investigación.
- **Optimizar la comunicación** de los **proyectos regionales, nacionales e internacionales de potencial interés** para IDIVAL.

A este respecto, se debe **mejorar la comunicación del Proyecto Cohorte Cantabria** y facilitar el sistema de inscripción en el mismo.

- Difundir la **política de Open Science** entre los investigadores, con el fin de fomentar la cultura de ciencia abierta en IDIVAL (Ej. Organización de talleres y jornadas formativas sobre acceso abierto dirigidas al personal investigador) (*vinculado al Plan de Comunicación Externa*). El IDIVAL se adscribe a la política de *Open Science* promovida por el ISCIII en coordinación con los 35 IIS.

<b>Periodicidad</b>	Según la herramienta empleada.
<b>Responsable</b>	Área de Gestión de I+D+i, Área de Proyectos, Área de Innovación, Dirección
<b>Difusión</b>	Vía email, página web, Boletín I+D+i Valdecilla, cartelería, sesiones generales del HUMV, Santander <i>Biomedical Lectures</i> , <i>Progress Report</i> .
<b>Diana</b>	Personal investigador.



**Potenciar la comunicación con los profesionales de Atención Primaria y la difusión de su actividad**

Como medida para fomentar la investigación en Atención Primaria y la cohesión de estos profesionales con el resto de Grupos del Instituto, se proponen las siguientes acciones:

- Desarrollar una **estrategia de comunicación con los profesionales de Atención Primaria** acerca de los servicios que ofrece IDIVAL de apoyo a las actividades de investigación.

Para ello, se llevarán a cabo acciones como la programación de **reuniones de trabajo periódicas en los Centros de Salud** en las que se difundan las actividades desarrolladas por IDIVAL y los servicios ofrecidos.

- Difundir la actividad de I+D+i **llevada a cabo por Atención Primaria** en los **reportes y Memorias** de IDIVAL.

<b>Periodicidad</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reuniones de trabajo en los Centros de Salud: trimestral y según necesidad.</li> <li>• Difusión de la actividad de I+D+i: anual (Memoria).</li> </ul>
<b>Responsable</b>	Área de Gestión de I+D+i, Dirección
<b>Difusión</b>	Vía email, página web, cartelería.
<b>Diana</b>	Profesionales de Atención Primaria.

**Potenciar la comunicación con los profesionales de Enfermería y otras áreas transversales de la investigación biomédica y la difusión de su actividad**

Como medida para fomentar la investigación en Cuidados en Salud y otros ámbitos transversales y la integración de los profesionales de Enfermería y otros profesionales de la investigación biomédica con el resto de Grupos del Instituto, se proponen las siguientes acciones:

- Desarrollar una **estrategia de comunicación con los profesionales de Enfermería y otras áreas transversales de la investigación biomédica** acerca de los servicios ofrecidos por IDIVAL de apoyo a las actividades de investigación, para facilitar su integración en la actividad investigadora del Instituto.

Para ello, se programarán y realizarán, de manera **periódica, reuniones de trabajo con profesionales de Enfermería y otros perfiles más transversales.**

- Impulsar las **reuniones y actividades de difusión** del **Grupo de Investigación en Enfermería** y otros grupos transversales, con el objetivo de fomentar el conocimiento de sus investigaciones en IDIVAL.
- Difundir la **actividad de I+D+i llevada a cabo por Enfermería y otros perfiles transversales** en los **reportes y Memorias** de IDIVAL.

<b>Periodicidad</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reuniones de trabajo con profesionales de Enfermería y otros perfiles más transversales: trimestral y según necesidad.</li> <li>• Reuniones del Grupo de Investigación en Enfermería y otros grupos transversales: trimestral y según necesidad.</li> <li>• Difusión de la actividad de I+D+i: anual (Memoria).</li> </ul>
---------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



<b>Responsable</b>	Área de Gestión de I+D+i, Dirección
<b>Difusión</b>	Vía email, página web, cartelería.
<b>Diana</b>	Profesionales de Enfermería, otros profesionales transversales de la investigación biomédica.

### *Promover la Comunicación Interna con nuevos investigadores y Grupos Emergentes*

Se plantean las siguientes acciones dirigidas a impulsar la cohesión de los nuevos investigadores y Grupos Emergentes en IDIVAL y fomentar su sentimiento de pertenencia con la Institución:

- Elaborar y difundir un **Pack de Bienvenida** dirigido a nuevos investigadores que se incorporan a IDIVAL (acción vinculada al Plan de Acción HRS4R 2020 – 2023).
- Realizar una **reunión anual con los jefes de los Grupos Emergentes**, para **evaluar la eficacia** de las acciones implementadas y **detectar necesidades y oportunidades de mejora**.

<b>Periodicidad</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión con los jefes de Grupos Emergentes: anual.</li> <li>• Difusión Pack de Bienvenida: según demanda.</li> </ul>
<b>Responsable</b>	Área de Gestión de I+D+i, Dirección.
<b>Difusión</b>	Vía email, página web, otros materiales de apoyo (i.e. Pack físico de bienvenida)
<b>Diana</b>	Nuevos investigadores que se incorporan a IDIVAL, investigadores de Grupos Emergentes de IDIVAL.

### *Continuar con la participación de IDIVAL en los diferentes canales y herramientas de Comunicación Interna*

De cara al nuevo periodo, IDIVAL debe seguir participando en las iniciativas habituales de Comunicación Interna y actualizando los distintos canales y herramientas, para reforzar y consolidar la actividad y vínculos creados a partir de ellos:

- Página web IDIVAL.
- Boletín de I+D+i Valdecilla.
- Sesiones Generales del HUMV.
- Santander *Biomedical Lectures*.
- Programa *Progress Report*.
- Programa Sinergias IDIVAL.

La periodicidad de estas iniciativas, su responsable, difusión y público diana, están indicados en los correspondientes apartados del epígrafe “Herramientas del Plan de Comunicación”.



## Plan de Comunicación Externa

Las acciones de Comunicación Externa están orientadas al exterior de IDIVAL, alineadas con los objetivos del Plan Estratégico en vigor y Planes específicos del Instituto (Plan de Traslación e Innovación y Plan de Tutela a Grupos Emergentes).

La implementación y efectividad de las acciones realizadas se revisarán **anualmente** a partir del sistema de monitorización definido (*consultar epígrafe: "Evaluación del Plan de Comunicación"*).

<b>Canales y cauces</b>	Página web, e-mail, Redes Sociales, prensa, jornadas y otras actividades, Boletín I+D+i Valdecilla, sesiones generales del HUMV, Santander <i>Biomedical Lectures</i> , Seminarios IDIVAL ( <i>Progress Report</i> ), Programa de Divulgación Sinergia Grupos IDIVAL, otros documentos y materiales de soporte (trípticos de difusión, cartelería y otro material fungible, vídeos promocionales etc.), otros medios de comunicación y publicitarios (radio, publicidad en enclaves de alto tránsito, publicidad exterior, etc.)
<b>Responsable</b>	Dirección de Gestión (Gestión de Proyectos, Servicios Generales) y Dirección Científica (Área de Innovación, Área de Servicios Tecnológicos, Área de Formación).
<b>Diana</b>	Agentes clave externos.

### Fomentar la recogida de información clave para la estrategia de Comunicación Externa

Como punto de partida para configurar la estrategia de Comunicación Externa del Instituto, se plantean las siguientes actividades:

- **Detectar y analizar la opinión de los agentes externos sobre IDIVAL**, para conocer el parecer de la sociedad sobre el Instituto en cada momento. Los resultados de este análisis servirán como **punto de partida** para priorizar las iniciativas a realizar e implementar el enfoque adecuado en las mismas.
- Realizar un **análisis de seguimiento** de las **apariciones en medios de comunicación**, para medir la notoriedad mediática de IDIVAL. **Identificar apariciones en prensa** en las que no se menciona a IDIVAL, pero que, por su naturaleza, deberían incluirlo.
- Desarrollar **procedimientos que faciliten la recogida periódica de la información de valor** originada en IDIVAL, para facilitar la generación de noticias y difusión en Redes Sociales y otros medios (Ej. Ficha/dossier por Grupo con los principales hitos de cada Grupo)

<b>Periodicidad</b>	Anual.
<b>Responsable</b>	Área de Gestión de I+D+i.
<b>Difusión</b>	Vía email, página web, cartelería, Programa Sinergias de Grupos IDIVAL, Santander <i>Biomedical Lectures</i> , <i>Progress Report</i> .
<b>Diana</b>	Sociedad en general y todo el personal del Instituto.



### Fomentar la relación de IDIVAL con los agentes clave del entorno

Como **acciones** para aumentar la visibilidad del Instituto, fomentar su relación con los agentes clave del entorno y potenciar la financiación a través de la Comunicación Externa, se plantean las siguientes:

- Crear un **dosier de valor sobre la I+D+i realizada en IDIVAL**, que incluya la investigación clínica realizada, los resultados de innovación del instituto, los casos de éxito, la cartera de productos, etc.
- Realizar **actividades de difusión del dossier de valor de IDIVAL** a las entidades privadas que se consideren de mayor interés (priorizadas), para aumentar la visibilidad y fomentar la colaboración público -privada.
- Identificar y promover la participación de IDIVAL, cuando proceda, en **eventos / congresos / ponencias de I+D+i y encuentros con empresas a nivel nacional e internacional**, para visibilizar la actividad y los resultados del Instituto y fomentar la obtención de apoyo económico o a través de dotación tecnológica. En estos encuentros, se presentará la cartera de servicios de IDIAL y los proyectos realizados.
- Definir e implantar un sistema **para la identificación de resultados u oportunidades de investigación de potencial interés para instituciones y empresas**, y realizar **eventos** para reunir e involucrar a agentes del entorno interesados en desarrollar los retos identificados (Ej. Talleres para el abordaje de necesidades clínicas).
- Crear, en la página web de IDIVAL, un **apartado de micromecenazgo para cada Grupo de Investigación**, en el que se describa su actividad y se ofrezca la posibilidad de colaborar económicamente para el sostenimiento de su actividad investigadora. Los contenidos de este apartado se **revisarán anualmente**.
- **Publicar y actualizar un listado de proyectos** para los que puedan realizarse aportaciones, seleccionando **proyectos específicos** para conseguir fondos procedentes de donantes particulares.
- Potenciar la **difusión externa de los servicios ofrecidos por la Unidad Central de Apoyo a la Investigación de IDIVAL**, para aumentar la visibilidad del Instituto y la utilización de estos recursos por parte de entidades externas a IDIVAL.
- Elaborar e implementar un **sistema para evaluar la satisfacción de los actores clave no científicos** que han participado en la actividad de I+D+i del Instituto.
- **Alinear los responsables de comunicación** de las entidades que conforman el Instituto con otras entidades del entorno, para establecer **sinergias** que permitan definir y alcanzar **objetivos comunes en el ámbito de la difusión científica**.

#### Periodicidad

- Actualización del apartado de micromecenazgo de cada Grupo de Investigación: anual.
- Actualización del listado de proyectos: trimestral.
- Difusión de los servicios ofrecidos por la Unidad Central de Apoyo: según herramienta utilizada.
- Difusión del dossier de valor: semestral.
- Actividades con empresas y otras entidades: según disponibilidad.



<b>Responsable</b>	Área de Gestión de I+D+i, Área de proyectos, Área de Servicios Tecnológicos, Área de Innovación.
<b>Difusión</b>	Vía email, página web, cartelería, trípticos de difusión, Redes Sociales, prensa.
<b>Diana</b>	Sociedad en general, personal vinculado a la I+D+i / sector salud / sector empresarial / otras entidades con actividad investigadora / otros particulares.

### *Impulsar y mejorar la comunicación con los patrocinadores*

Con el objetivo de potenciar y mejorar el proceso de captación de financiación y mecenazgo a través de acciones de comunicación interna, se realizarán las siguientes actividades:

- Desarrollar **procedimientos de comunicación de resultados y rendición de cuentas a las entidades financiadoras**, tales como:
  - Informes periódicos de la utilización de los fondos. Principales hitos alcanzados.
  - Jornadas de visita a las instalaciones de IDIVAL.
  - Difusión de resultados.

Se plantea posibilitar la **realización de estas iniciativas en IDIVAL**, para ganar visibilidad como entidad colaborativa y receptora de fondos.

- Diseñar e implementar **estrategias de comunicación con diferentes tipos de sponsor/patrocinadores**, para maximizar la operatividad de la comunicación.
- Difundir activamente entre el personal de IDIVAL el **calendario actualizado de actividades** (eventos, congresos, jornadas, etc.) **de encuentro con inversores y financiadores a nivel nacional e internacional**.

<b>Periodicidad</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informes, jornadas y difusión de resultados a las entidades financiadoras: según entidad y proyecto.</li> <li>• Difusión del calendario actualizado: mensual / bimensual, según actividad.</li> </ul>
<b>Responsable</b>	Área de Gestión de I+D+i.
<b>Difusión</b>	Vía email, página web, Boletín I+D+i Valdecilla, cartelería, informes, jornadas.
<b>Diana</b>	Entidades financiadoras y personal de IDIVAL.

### *Fomentar la generación de vocaciones científicas y la captación de talento.*

En el marco de los objetivos de la Comunicación Externa de IDIVAL se encuentra la generación de vocaciones científicas, tanto entre jóvenes estudiantes como entre licenciados, así como la captación de talento a través de la formación en investigación.

Para la **generación de vocaciones científicas**, las acciones previstas son:

- **Organizar visitas de estudiantes de Bachillerato de Institutos de Cantabria**. Se trata de estudiantes interesados en cursar carreras relacionadas con la biomedicina, a los que se les muestra la importancia de la investigación en salud, la forma de trabajar en un laboratorio de investigación, y los recursos e infraestructuras de los que dispone IDIVAL



(Ej. Visita a la Unidad de Microscopía, al Servicio de Anatomía Patológica, al Laboratorio de Microbiología, al Departamento de Ingeniería Fotónica, a un Grupo de Investigación).

Además, se seguirá fomentando la organización de **actividades adicionales en IDIVAL** (Ej. *Escape room* para estudiantes de ESO y Bachillerato).

- **Fomentar la participación de IDIVAL en los Programa Rutas Científicas del Ministerio de Educación y Formación Profesional**, a través de la Consejería de Educación del Gobierno de Cantabria. Se trata de grupos de alumnos de primero y segundo de Bachillerato pertenecientes a las modalidades de Tecnología y Ciencias Naturales, procedentes de otras Comunidades Autónomas, que visitan Cantabria para conocer su industria, su investigación científica y fuentes de energía. Los objetivos de este Programa se encuentran en clara línea con los del Instituto: despertar la curiosidad por el mundo de la ciencia y la investigación, clarificar las posibles vocaciones e inquietudes y divulgar los conocimientos científicos desde los centros donde se aplica la ciencia.
- **Difundir la actividad investigadora de IDIVAL a los estudiantes de los últimos cursos de Medicina y Biomedicina** mediante charlas y seminarios, para promover la generación de vocaciones científicas y la captación de talento, con el fin de favorecer su incorporación como investigadores en el Instituto.

Para aumentar las competencias de comunicación científica dirigida a personas sin perfil investigador, en IDIVAL se desarrollarán **actividades de formación sobre comunicación científica dirigidas a actores clave no científicos**.

<b>Periodicidad</b>	Dependiendo de las solicitudes recibidas y del programa o actividad.
<b>Responsable</b>	Área de Innovación, Formación y Metodología y Dirección del Instituto.
<b>Difusión</b>	Vía web.
<b>Diana</b>	Estudiantes de Bachillerato y sociedad en general.

En términos de **captación de talento a través de la formación en investigación**, las iniciativas previstas son:

- Seguir colaborando en **la formación en investigación** en las **titulaciones de Medicina, Biomedicina y Enfermería de la Universidad de Cantabria**.
- Seguir fomentando la participación de IDIVAL en **proyectos formativos** como:
  - **Máster y experto universitario en dirección y gestión de servicios sanitarios y sociales (MADGS)** que organiza la Universidad de Cantabria (concretamente, IDIVAL participa en el IV módulo dedicado a Investigación Sanitaria y Salud pública.)
  - **Programas de Doctorado activos en la Facultad de Medicina de la Universidad de Cantabria** (Doctorado en biología molecular y biomedicina y Doctorado en ciencias de la salud).



<b>Periodicidad</b>	Dependiendo de la titulación, Máster y Programa de Doctorado, así como de las solicitudes recibidas.
<b>Responsable</b>	Área de Innovación, Formación y Metodología, Dirección del Instituto.
<b>Difusión</b>	Vía web.
<b>Diana</b>	Estudiantes de las titulaciones de Medicina y Enfermería de la UC, estudiantes de Máster, estudiantes de Doctorado.

### *Potenciar la participación de IDIVAL en actividades, eventos, cursos y jornadas*

A propuesta de diferentes entidades, IDIVAL desarrolla **ponencias en cursos y jornadas** en las que explicará su funcionamiento, organización, objetivos, etc.

En este contexto, las acciones que se plantea desarrollar son las siguientes:

- Seguir trabajando en la **colaboración de IDIVAL** con entidades como la Universidad de **Cantabria, Sodercan y la Consejería de Sanidad del Gobierno de Cantabria** para fomentar la participación del Instituto en diferentes iniciativas.
- Potenciar la **participación activa de IDIVAL** en las **actividades de difusión de conocimiento científico** organizadas por el **Instituto de Salud Carlos III y otros Institutos de Investigación Sanitaria**.

En este sentido, se debe seguir promoviendo la organización, junto con el **Instituto de Salud Carlos III, del encuentro anual en la Universidad Internacional Menéndez Pelayo en Santander** con temáticas de interés para el sector sanitario e investigador.

- Fomentar la organización de **talleres con pacientes y reuniones con Asociaciones de Pacientes**, para aumentar la visibilidad de la investigación desarrollada en IDIVAL.
- Continuar con la participación activa de IDIVAL en **actividades de difusión de conocimiento científico dirigidas a la ciudadanía**, tales como:
  - **Café Científico:** espacio donde debatir, escuchar y discutir ideas sobre Ciencia, promovido y organizado por el Instituto de Física de Cantabria (IFCA) con la colaboración del CSIC, de la FECYT y de Campus Cultural de la Universidad de Cantabria.
  - **Noche Europea de los Investigadores:** actividad de divulgación científica que se celebra cada año en toda Europa y que busca acercar la ciencia a la ciudadanía. Para ello, las instituciones participantes e investigadores organizan distintos talleres y actividades para dar a conocer a todos los públicos el trabajo que desarrollan. IDIVAL, cada año, prepara una serie de talleres con el objeto de dar a conocer las actividades e investigaciones que se desarrollan en el Instituto.
  - **Talleres formativos.**
  - **Semana de la Ciencia.**
  - **Día Internacional de la Mujer y la Ciencia.**
  - **Acogida de exposiciones en la Sala de Exposiciones del Hospital.**





- Continuar con la participación de IDIVAL en el **Proyecto SaludArte**, proyecto de investigación-acción iniciado en 2019 entre el Centro Botín y el HUMV para desarrollar la capacidad creativa de los sanitarios a través de las artes consiguiendo que sean agentes de cambio, mediante el abordaje de proyectos de mejora de su entorno laboral, incrementando su bienestar individual, la cohesión de grupo y mejorando su capacidad de gestionar problema.
- Potenciar la **participación de IDIVAL en eventos internacionales**. En este sentido, se favorecerá la **participación del personal investigador y de gestión en eventos internacionales** con el fin de visibilizar el Instituto.

Adicionalmente, para aumentar las competencias de comunicación científica dirigida a personas sin perfil investigador, en IDIVAL se plantea el desarrollo de **actividades de formación sobre comunicación científica dirigidas a actores clave no científicos**.

<b>Periodicidad</b>	Dependiendo de las solicitudes recibidas y de la iniciativa particular.
<b>Responsable</b>	Área de Innovación, Formación y Metodología y Dirección del Instituto.
<b>Difusión</b>	Web, cartelería, prensa, Redes Sociales.
<b>Diana</b>	Sociedad en general, personal investigador de IDIVAL, otras entidades de I+D+i / sector salud, profesionales sanitarios (nivel nacional e internacional).

### *Impulsar la difusión de los documentos institucionales, los resultados de investigación y la cartera de productos de IDIVAL*

En cuanto a la Comunicación Externa relativa a la actividad investigadora y resultados de investigación de IDIVAL, se plantean las siguientes acciones:

- Potenciar la **difusión externa del Plan Estratégico del Instituto**.
- Promover la difusión activa de las **Guías de Práctica Clínica**, a través de su publicación en la página web de IDIVAL y su difusión a través de otras herramientas (Ej. Santander *Biomedical Lectures*, *Progress Report*, Redes Sociales, prensa, etc.). **Actualizar** las Guías de Práctica Clínica en la página web de IDIVAL.
- Fomentar la realización de **acciones de difusión específicas de las Memorias Científicas de IDIVAL**.
- Impulsar una **política de Open Science en IDIVAL**, apoyando al personal investigador para la realización de publicaciones científicas de acceso abierto.

Para difundir la **política de Open Science** entre los investigadores, se plantea la organización de talleres y jornadas formativas sobre acceso abierto a datos y resultados de investigación dirigidas al personal investigador. (*vinculado al Plan de Comunicación Interna*).

- Promover actividades de **difusión de la cartera de productos de potencial interés para la práctica clínica** entre las instituciones sanitarias y profesionales asistenciales, de



manera interna y externa (*vinculado al Plan de Comunicación Externa*), para favorecer la traslación y transferencia al Sistema Nacional de Salud y al sector productivo.

- Impulsar actividades para **fomentar el liderazgo de los investigadores de IDIVAL** en las publicaciones resultantes de investigaciones colaborativas.
- Potenciar la **difusión de resultados de investigación**, a través de las herramientas de las que dispone IDIVAL, haciendo especial hincapié a la **difusión nacional de la investigación de los grupos emergentes** en congresos, publicaciones, seminarios online organizados por redes de investigación, etc.
- Promover la **difusión de resultados en prensa**. Con **carácter periódico**, y en función de las novedades de IDIVAL, se ofrecerán a la prensa noticias relativas al Instituto y a los Grupos de Investigación, en cuanto a participación en proyectos relevantes, publicaciones de impacto, resultados de investigación, etc.

En este sentido, se plantea establecer un **procedimiento de coordinación con el responsable de prensa del Hospital Universitario Marqués de Valdecilla**, para celebrar ruedas de prensa y elaborar notas de prensa relativas a resultados de investigación relevante y mejorar el alineamiento de ambas instituciones en cuanto a comunicación.

- Publicar y actualizar todo el contenido institucional existente en **inglés**.

<b>Periodicidad</b>	Dependiendo de la actividad.
<b>Responsable</b>	Área de Innovación, Área de Gestión de la I+D+i, Dirección del Instituto.
<b>Difusión</b>	Web, prensa, Santander <i>Biomedical Lectures</i> , <i>Progress Report</i> , Redes Sociales, reuniones intra-instituto.
<b>Diana</b>	Sociedad en general, otras entidades de I+D+i / sector salud, empresas, personal investigador.

### **Reforzar la presencia de IDIVAL en Redes Sociales y otros medios de comunicación y publicitarios**

Como acciones para potenciar la Comunicación Externa de IDIVAL en el ámbito de las Redes Sociales y los medios de comunicación y publicitarios, se plantean las siguientes:

- Reforzar la **presencia de IDIVAL en Redes Sociales** (Instagram, Twitter, Facebook, LinkedIn, Youtube) y **medios de comunicación, planificando** la publicación de contenido en las distintas cuentas institucionales e **implicando proactivamente a los investigadores** en este proceso. Los investigadores deben estar **implicados en el flujo actualizado** de la información generada.

Además, como elemento de valor en la presencia de IDIVAL en las Redes Sociales, se plantea realizar **entrevistas a los investigadores para que expongan su experiencia investigadora**. Esta iniciativa debe ser **difundida activamente** en todas las Áreas de IDIVAL (*vinculado con el Plan de Comunicación Interna*).

También se potenciará la creación de **videos promocionales**, para publicar en las Redes Sociales y otros medios de comunicación.



- Aprovechar las oportunidades que brindan las Redes Sociales para **buscar el apoyo de personajes públicos** procedentes de diversos ámbitos, para que se involucren en la actividad del Instituto (embajadores).
- Consolidar el **dosier de prensa de IDIVAL**, como herramienta clave para aumentar su visibilidad externa.
- Realizar un **estudio** que permita **identificar y priorizar la utilización de nuevos canales de comunicación externa**, con objeto de aumentar la visibilidad de IDIVAL de manera eficiente y efectiva.
- Valorar **incrementar la presencia de IDIVAL en otros tipos de ámbitos publicitarios**, como la publicidad exterior, la publicidad en enclaves de alto tránsito, radio, etc. Valorar la creación de **campañas publicitarias** en momentos estratégicos.

En este sentido, con la finalidad de fortalecer la imagen de IDIVAL en el HUMV, se plantea **reforzar la señalética específica de IDIVAL en el Hospital**.

<b>Periodicidad</b>	Publicación en Redes Sociales y otros ámbitos de comunicación y publicitarios en función de las novedades y el interés estratégico.
<b>Responsable</b>	Área de Innovación, Área de Gestión de la I+D+i, Dirección del Instituto, en colaboración con investigadores de IDIVAL.
<b>Difusión</b>	Web, prensa.
<b>Diana</b>	Sociedad en general, profesionales sanitarios del HUMV, otras entidades de I+D+i / sector salud, empresas, personal investigador.

### *Continuar con la participación de IDIVAL en los diferentes canales y herramientas de Comunicación Externa*

Además de las acciones indicadas, de cara al nuevo periodo, IDIVAL debe seguir participando activamente en las siguientes iniciativas/herramientas habituales y fomentar su optimización, para reforzar y consolidar la actividad y vínculos creados a partir de ellos:

- Santander *Biomedical Lectures*.
- Programa *Progress Report*.
- Programa Sinergias
- Página Web de IDIVAL.

La periodicidad de estas iniciativas, su responsable, difusión y público diana, están indicados en los correspondientes apartados del epígrafe “Herramientas del Plan de Comunicación”.



## Evaluación y seguimiento del Plan de Comunicación

Los resultados de la actividad de comunicación se incluirán en la **Memoria Científica anual** del Instituto, según los contenidos mínimos indicados anteriormente (*consultar epígrafe: “Memoria Científica anual”, dentro de “Publicaciones y documentos de soporte IDIVAL”*).

Los resultados del Plan de Comunicación serán **revisados anualmente**, para analizar las iniciativas desarrolladas y planificar las próximas, teniendo en cuenta los objetivos estratégicos de IDIVAL en cada momento.

- A este respecto, se han definido una serie de **indicadores de resultado** para llevar un seguimiento del grado de consecución de las actividades planteadas en los Planes de Comunicación Interna y Comunicación Externa (*consultar páginas 36 – 38*).
- Además, se realizarán **encuestas** a los miembros de IDIVAL sobre las actividades de difusión interna y externa realizadas, para valorar su satisfacción y poder detectar necesidades y áreas de mejora.

La revisión realizada se plasmará en un **informe de seguimiento** que incluya las actividades de comunicación interna y externa realizadas y la evolución de los indicadores de seguimiento.



## PLAN DE COMUNICACIÓN INTERNA

### Indicadores

- **Plan de Comunicación Interna actualizado, implementado y difundido internamente.**

*Información adicional: La comunicación científica interna incluye, al menos, acciones para:*

- *diseminar el conocimiento en el IIS y el entorno hospitalario y de AP.*
- *identificar y potenciar sinergias entre líneas de investigación.*
- **Actividades para la difusión de los servicios y plataformas de apoyo** disponibles en IDIVAL y los procedimientos comunes de investigación realizadas (incluyendo actividades periódicas de la Unidad Central de Apoyo a la Investigación, actividades de difusión del Área de Gestión de Proyectos Europeos, de la Unidad de Ensayos Clínicos y de la Unidad de Bioestadística y Digitalización, si aplica).
- **Aplicación IDIVAL actualizada.**
- **Difusión de las versiones actualizadas del Plan Estratégico, Planes específicos** (incluyendo Plan de Comunicación Externa), **otros documentos institucionales** y Memoria Científica realizada.
- **Guías de Práctica Clínica** actualizadas en la página web y difundidas activamente en los Servicios del Hospital y Atención Primaria a través de listas de distribución. Número de Guías de Práctica clínica difundidas.
- Número de **seminarios o reuniones realizadas para fomentar las sinergias** entre los Grupos de Investigación IDIVAL.
- Porcentaje de **publicaciones en colaboración entre grupos de diferentes áreas científicas y/o instituciones** que forman el IIS anualmente es  $\geq 20\%$  con respecto al total de publicaciones.
- Número de **reuniones inter-área realizadas.**
- Seguimiento de los **objetivos del PCC** realizado.
- Difusión interna periódica de la **cartera de productos de potencial interés para la práctica clínica** realizada.
- Número de **sesiones informativas / jornadas de presentación realizadas sobre las principales innovaciones en los centros adscritos** realizadas. Número de **casos de éxito** difundidos. Número de **reconocimientos o entregas de premios en actividades en innovación** realizados. Número de **actividades de fomento a la innovación** realizadas. **Repositorio** de los principales resultados científicos de los diferentes Grupos de Investigación creado.
- Comunicación del **Proyecto Cohorte Cantabria** optimizada, así como del resto de **proyectos regionales, nacionales e internacionales** de potencial interés para IDIVAL.
- Número de **talleres / jornadas / otras actividades formativas** en materia de **Open Science** realizadas.
- **Estrategia de comunicación con los profesionales de Atención Primaria** diseñada e implementada.
- Número de **reuniones de trabajo con los profesionales de Atención Primaria** en los Centros de Salud programadas y realizadas.
- **Actividad de I+D+i** llevada a cabo por **Atención Primaria** difundida en los **reportes y Memorias de IDIVAL.**
- **Estrategia de comunicación con los profesionales de Enfermería y otras áreas transversales** de la investigación biomédica diseñada e implementada.
- Número de **reuniones de trabajo con profesionales de Enfermería y otros perfiles transversales** programadas y realizadas.
- Número de **reuniones y actividades de difusión del Grupo de Investigación en Enfermería y otros Grupos Transversales** realizadas.
- **Actividad de I+D+i** llevada a cabo por **Enfermería y otros perfiles transversales** difundida en los **reportes y Memorias de IDIVAL.**
- **Pack de Bienvenida** a nuevos investigadores elaborado y difundido. Número de Packs entregados.
- **Reuniones anuales** con los **jefes de los Grupos Emergentes** realizadas.
- Número de **encuestas efectuadas.**



## PLAN DE COMUNICACIÓN EXTERNA

### Indicadores

- **Plan de Comunicación Externa actualizado, implementado y difundido.**

*Información adicional:*

- El Plan de Comunicación Externa estará alineado con los objetivos del Plan Estratégico y el Plan de Traslación y Transferencia de Resultados del Instituto a la práctica clínica y al sector productivo de IDIVAL.
- Los elementos constituyentes del Plan de Comunicación Externa estarán categorizados según su público objetivo y el tipo de acción (Ej. Acciones de difusión, elaboración de material informativo, organización de eventos, etc.).
- La comunicación científica externa contiene, al menos, dos acciones anuales para: dar visibilidad a IDIVAL, reforzar los objetivos del Plan Estratégico y apoyar el Plan de Traslación y Transferencia de Resultados del Instituto a la práctica clínica y al sector productivo de IDIVAL.

- La **Memoria Científica anual de IDIVAL** incluye el apartado “**Comunicación**”, con los contenidos mínimos requeridos.

*Información adicional: En relación con la actividad de comunicación realizada por el Instituto, la Memoria Científica debe contener el siguiente contenido mínimo:*

- Número de sesiones/jornadas de comunicación realizadas.
- Número de notas de prensa difundidas.
- Número de noticias publicadas en prensa escrita.
- Noticias en otros medios audiovisuales (Radio TV).
- Número de visitas a la página web.

- **Número de investigadores involucrados** en las actividades de Comunicación Externa del Instituto.
- Recogida y análisis de la **opinión de los agentes externos** sobre IDIVAL realizado.
- Número de **visitas a la página Web. Tráfico** generado. Número de **actualizaciones** de contenido realizadas.
- Informe de **análisis de seguimiento de las apariciones de IDIVAL en medios de comunicación** realizado.
- Procedimientos que faciliten la **recogida periódica de la información de valor originada en IDIVAL** (Ej. Ficha / dossier por grupo con los principales hitos de cada grupo) diseñados e implementados.
- **Dossier de valor sobre la I+D+i** realizada en IDIVAL creado y difundido. **Número de medios** a los que se ha enviado el dossier.
- Número de **eventos / congresos / ponencias / encuentros con empresas** en los que ha participado IDIVAL.
- **Sistema de identificación de resultados u oportunidades de investigación** de potencial interés para instituciones y empresas diseñado e implementado. Número de **eventos** realizados para reunir e involucrar a agentes del entorno interesados en desarrollar los retos identificados.
- Apartado de **micromecenazgo** para cada Grupo de investigación creado y actualizado en la página web.
- **Listado de proyectos** (incluyendo proyectos específicos para donaciones particulares) **publicado y actualizado**.
- Número de **iniciativas de difusión externa de los servicios de apoyo** ofrecidos por IDIVAL realizadas.
- Sistema para la **evaluación de actores clave no científicos** elaborado e implementado.
- Número de **procedimientos de comunicación de resultados y rendición de cuentas a las entidades financiadoras** desarrollados. Número de **actividades** realizadas en el propio Instituto.
- **Estrategias de comunicación con diferentes tipos de sponsor/patrocinadores** diseñadas e implementadas.
- **Calendario** actualizado de actividades de encuentro con inversores y financiadores difundido.
- Número de **acciones realizadas para fomentar la generación de vocaciones científicas y captación de talento** (Ej. Nº de visitas de estudiantes de Bachillerato de Institutos de Cantabria, participación en los Programas Rutas Científicas, nº de charlas y seminarios realizados a los estudiantes de los últimos cursos de Medicina).
- Número de **proyectos formativos** (grados, másteres, doctorados) en los que IDIVAL participa.



- Número de **actividades organizadas por el ISCIII** junto con otros Institutos de Investigación Sanitaria en las que ha participado IDIVAL.
- Número de **actividades, eventos, cursos y jornadas dirigidas a la ciudadanía en general y al personal vinculado al sector de la I+D+i y/o salud** en las que participa IDIVAL.
- Número de **eventos internacionales** en los que ha participado IDIVAL en el último año.
- Al menos una vez en el último año se han realizado **actividades de formación sobre comunicación científica dirigida a actores clave no científicos**.
- Número de **actividades de difusión del Plan Estratégico realizadas**.
- Número de **actividades de difusión de las Guías de Práctica Clínica realizadas**.
- Número de **actividades de difusión de las Memorias Científicas** realizadas. La Memoria anual está disponible en la página web del IIS Princesa.
- Número de **actividades dirigidas al fomento de la política de *Open Science*** realizadas.
- Número de **actividades dirigidas a la difusión externa de la cartera de productos de potencial interés para la práctica clínica** realizadas.
- Número de **resultados en prensa** difundidos. Número de **notas de prensa** publicadas.
- Número de **menciones directas e indirectas en medios**.
- Número de **apariciones** por:
  - **Medios** (prensa escrita y digital).
  - **IP y Grupo**.
  - **Entidad** (HUMV, Facultad de Medicina e IDIVAL).
- Número de **campañas publicitarias y otro tipo de acciones publicitarias** (publicidad exterior, publicidad en enclaves de alto tránsito, radio, etc.) diseñadas y desarrolladas.
- Número de **impactos mediáticos**.
- Procedimiento de **coordinación con el responsable de prensa del HUMV** establecido.
- Contenido institucional disponible en **inglés** (publicado y actualizado).
- Presencia de IDIVAL en **Redes Sociales** reforzada (incluyendo Instagram, Twitter, Facebook, LinkedIn y Youtube), número de nuevos seguidores anuales, impactos...
- Número de **vídeos promocionales** creados y publicados.
- **Personajes públicos involucrados** a través de la actividad de Redes Sociales.
- **Dossier de prensa** actualizado y difundido.
- **Nuevos canales de comunicación externa** identificados y priorizados.
- **Señalética específica de IDIVAL en el HUMV** reforzada.
- Número de **encuestas efectuadas**.



## Difusión del Plan de Comunicación

Con el objetivo de difundir las actuaciones reflejadas en el presente Plan de Comunicación de IDIVAL (tanto de la versión aprobada inicialmente como sus futuras sucesivas reformulaciones), se darán a conocer las iniciativas a través de los **canales de comunicación** explicados en este documento, según el interés estratégico del momento:

- Intranet de IDIVAL.
- Listas de distribución (e-mails informativos).
- Cartelería en las instalaciones de IDIVAL.
- Mención en las Sesiones Generales del Hospital Universitario Marqués de Valdecilla, en los seminarios de investigación (*Progress Report*), en el Programa de Divulgación Sinergias IDIVAL y en el Boletín de I+D+i Valdecilla.
- Difusión en Redes Sociales.
- Generación de noticias.



